

# **Základní škola a Mateřská škola Dolní Třebonín**

## **Předpis o podmínkách poskytování školního stravování a o výši finančních normativů na nákup potravin.**

Ředitel Základní školy a Mateřské školy Dolní Třebonín vydává v souladu s §2, odst. 4 a §5, odst 1 a 2, vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování a v souladu s §123, odst 3 a §35, odst. 1, písm. d) zákona č. 561/2004 Sb. tento předpis.

### **1. Vymezení obsahu poskytovaných služeb**

Školní stravování zabezpečuje zařízení školního stravování – školní jídelna.

Školní jídelna v rámci školního stravování vydává jídla, která sama připravuje.

Každé z jídel je strávnickům poskytováno nejvýše jednou denně.

Školní stravování se řídí výživovými normami stanovenými v příloze č. 1 k vyhlášce č. 107/2005 Sb. a rozpětím finančních limitů na nákup potravin stanovených v příloze č. 2 k této vyhlášce.

Dítě v mateřské škole s celodenním provozem má právo denně odebrat oběd, jedno předcházející a jedno navazující doplňkové jídlo, včetně tekutin v rámci dodržení pitného režimu.

Při přijetí dítěte do mateřské školy stanoví ředitel školy po dohodě se zákonným zástupcem dítěte způsob a rozsah stravování dítěte. Rozsah se stanoví tak, aby se dítě, je-li v době podávání jídla přítomno v mateřské škole, stravovalo vždy, viz §4 odst. 1 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání. Splatnost úplaty za školní stravování je vždy k 15. dni v měsíci, pokud zákonný zástupce nedohodne s ředitelem školy jiný termín.

Žák základní školy a nezletilý žák střední školy a konzervatoře má právo denně odebrat oběd.

První den neplánované nepřítomnosti strávnicka ve škole nebo školském zařízení se považuje za pobyt ve škole nebo školském zařízení. Pokrmy odebrané do přenosných nádob jsou určeny k přímé spotřebě bez skladování.

Výdej jídel v rámci jiných stravovacích služeb, s výjimkou podávání stejných jídel zaměstnancům právnických osob, které vykonávají činnost škol a školských zařízení, může zařízení školního stravování uskutečňovat pouze časově, nebo prostorově odděleně od školního stravování.

### **2. Výše úplaty za školní stravování v jednotlivých věkových skupinách**

#### **STRÁVNÍCI - MATEŘSKÁ ŠKOLA**

	<b>3 - 6 let</b>	<b>7 let</b>
<b>Přesnídávka</b>	<b>08,- Kč</b>	<b>09,- Kč</b>
<b>Oběd</b>	<b>22,- Kč</b>	<b>26,- Kč</b>
<b>Svačina</b>	<b>08,- Kč</b>	<b>09,- Kč</b>

#### **STRÁVNÍCI - ZÁKLADNÍ ŠKOLA**

	<b>6 let</b>	<b>7 - 10 let</b>	<b>11 - 14 let</b>
	---	---	---
	<b>22,- Kč</b>	<b>26,- Kč</b>	<b>28,- Kč</b>
	---	---	---

Do věkových skupin jsou strávníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku uvedeného v jednotlivých věkových skupinách (viz. příloha č. 2 k vyhlášce č. 107/2005 Sb.)

#### **STRÁVNÍCI - ZAMĚSTNANCI**

Výše úplaty za stravování zaměstnanců je stanovena v příloze č. 1 k tomuto předpisu.

### **3. Způsob zabezpečení dohledu nad nezletilými strávnickými**

V souladu s §3 odst. 7, vyhlášky 107/2005 Sb., je dohled nad nezletilými strávnickými zabezpečen pedagogy, kteří odvádějí třídu či skupinu dětí do školní jídelny podle rozvrhu dohledů.

### **4. Účinnost**

Tímto předpisem se ruší platnost předpisu ze dne 1.1.2018.

Tento předpis nabývá účinnosti dne 1.10.2021.

---

Mgr. Jan Švec  
ředitel školy